Wichtiger Hinweis zur Kennzeichnung und Zuordnung von Anlagen

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass **sämtliche Anlagen und Nachweise** zu den eingereichten Losen eindeutig, unmissverständlich und dem jeweiligen Los zuordenbar zu benennen sind.

Bitte verwenden Sie für die Dateinamen bzw. Dokumentenbeschriftungen eine klare Struktur, die das jeweilige Los sowie den Inhalt des Dokuments unzweifelhaft erkennen lässt.

Beispiele für eine korrekte Beschriftung:

- *„Los 1 – Technisches Datenblatt“*
- *„Los 1 – Formular Lieferumfang Zubehör“*
- *„Unternehmensnachweis – Berufshaftpflichtversicherung“*
- *„Unternehmensnachweis – Berufsregisterauszug“*

Rechtlicher Hinweis: Nicht eindeutig zuordenbare, unvollständige oder unbenannte Unterlagen können dazu führen, dass das Angebot nicht ordnungsgemäß geprüft und gewertet werden kann. Wir weisen darauf hin, dass Angebote, die aufgrund fehlender oder unklarer Zuordnung der Unterlagen den formalen Anforderungen nicht entsprechen, **vom weiteren Vergabeverfahren ausgeschlossen werden können**.

Vielen Dank für Ihre Unterstützung und die sorgfältige Vorbereitung Ihrer Unterlagen.

Mit freundlichen Grüßen

[Vergabestelle]